



Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Istruzione Superiore "ALESSANDRO VOLTA" di Frosinone

*Amministrazione Finanza e Marketing - Chimica Materiali e Biotecnologie
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica*

Cod. Mecc. FRIS01800E Cod.Fiscale 92064690602 Cod.Univoco UFNFO9

Viale Roma s.n.c. 03100 Frosinone - Tel. 0775 251511 / 2 - Fax: 0775 251393

fris01800e@istruzione.it

fris01800e@pec.istruzione.it

web: www.voltafr.gov.it

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO



mettiamo in rete le scuole
e promuoviamo la mobilità
UNA SCUOLA APERTA, INCLUSIVA E INNOVATIVA

CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO

A. S. 2020/2021

SOTTOSCRITTO DALLE PARTI IL GIORNO 10/02/2021



Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Istruzione Superiore "ALESSANDRO VOLTA" di Frosinone

Amministrazione Finanza e Marketing - Chimica Materiali e Biotecnologie
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica
Cod. Mecc. FRIS01800E Cod. Fiscale 92064690602 Cod. Univoco UFNFO9
Viale Roma s.n.c. 03100 Frosinone - Tel. 0775 251511 / 2 - Fax: 0775 251393
fris01800e@istruzione.it fris01800e@pec.istruzione.it web: www.voltafr.gov.it

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO



mettiamo in rete le scuole
e promuoviamo la mobilità
UNA SCUOLA APERTA, INCLUSIVA E INNOVATIVA

IPOSTESI DI CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO

Il giorno 10 febbraio alle ore 16,00 nel locale della Presidenza viene sottoscritta la presente ipotesi di accordo, finalizzata alla stipula del Contratto Collettivo Integrativo di Istituto limitata alla sola parte economica. Si riporta la parte normativa solo per completezza. Al Capo II del Titolo II si fa riferimento a quanto stabilito in sede di Protocollo di Intesa del 10/02/2021.

Sono presenti per la stipula del contratto d'istituto:

a) per la parte pubblica il D.S. **Prof.ssa Patrizia Carfagna**



b) per la RSU d'Istituto i sig:

GENTILE ANNA MARIA



CORLIANÒ CARLO



BIAGI ALIDA



c) per i Sindacati Territoriali:

FLC-CGIL



CISL SCUOLA



UIL SCUOLA RUA



GILDA - UNAMS



SNALS-CONFALS





Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Istruzione Superiore "ALESSANDRO VOLTA" di Frosinone

Amministrazione Finanza e Marketing - Chimica Materiali e Biotecnologie
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica
Cod. Mecc. FRIS01800E Cod. Fiscale 92064690602 Cod. Univoco UFNFO9

Viale Roma s.n.c. 03100 Frosinone - Tel. 0775 251511 / 2 - Fax: 0775 251393
fris01800e@istruzione.it fris01800e@pec.istruzione.it web: www.voltafr.gov.it

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO



TITOLO PRIMO - PARTE NORMATIVA

CAPO I

DISPOSIZIONI GENERALI

Art.1 - Finalità, campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente Contratto Integrativo è finalizzato al conseguimento di risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio scolastico mediante una organizzazione del lavoro del personale docente ed ATA dell'istituto basata sulla partecipazione e sulla valorizzazione delle competenze professionali. L'accordo intende incrementare la qualità del servizio, sostenendo i processi innovativi in atto e garantendo l'informazione più ampia ed il rispetto dei diritti di tutti i lavoratori dell'istituzione scolastica.
2. Il presente Contratto Integrativo, sottoscritto tra il Dirigente Scolastico dell'Istituto di Istruzione Superiore "A. Volta" di Frosinone e la delegazione sindacale, si applica a tutto il personale docente ed ATA in servizio nell'Istituto.
3. Gli effetti hanno validità con decorrenza dal giorno della sottoscrizione e producono i loro effetti fino alla stipula di un nuovo contratto.
4. Il presente contratto ha durata triennale per la parte normativa e annuale per la parte economica. Si riferisce a tutte le materie indicate nell'art.22 comma 4 lettera c) del CCNL 2016/18 in coerenza con le scelte operate dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto all'atto dell'elaborazione del PTOF. In caso contrario, conserva la validità fino alla sottoscrizione di un successivo accordo decentrato. Resta comunque salva la possibilità di modifiche e/o integrazioni a seguito di innovazioni legislative e/o contrattuali e organizzative e su richiesta di una delle parti.

Art.2 - Procedure di raffreddamento, conciliazione ed interpretazione autentica

1. In caso di controversia sull'interpretazione e/o sull'applicazione del presente contratto, le parti si incontrano entro trenta giorni dalla richiesta di cui al successivo comma 2 presso la sede della scuola per definire consensualmente il significato della clausola contestata.
2. Allo scopo di cui al precedente comma 1, la richiesta deve essere presentata in forma scritta su iniziativa di una delle parti contraenti e deve contenere una sintetica descrizione dei fatti.
3. L'eventuale accordo sostituisce la clausola controversa sin dall'inizio della vigenza contrattuale.

CAPO II

RELAZIONI SINDACALI

CRITERI E MODALITA' DI APPLICAZIONE DEI DIRITTI SINDACALI

Art. 3 - bacheca sindacale e documentazione

1. Il Dirigente Scolastico assicura la predisposizione di una bacheca riservata all'esposizione di materiale inerente l'attività della RSU, in collocazione idonea e concordata con la RSU stessa e precisamente (elencare di seguito le varie forme di agibilità sindacale, ad esempio):

- Nella sala insegnanti;





Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Istruzione Superiore "ALESSANDRO VOLTA" di Frosinone

Amministrazione Finanza e Marketing - Chimica Materiali e Biotecnologie
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica

Cod. Mecc. FRIS01800E Cod. Fiscale 92064690602 Cod. Univoco UFNFO9

Viale Roma s.n.c. 03100 Frosinone - Tel. 0775 251511 / 2 - Fax: 0775 251393

fris01800e@istruzione.it

fris01800e@pec.istruzione.it

web: www.voltafr.gov.it

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO



mettiamo in rete le scuole
e promuoviamo la mobilità
UNA SCUOLA APERTA, INCLUSIVA E INNOVATIVA

2. La RSU ha diritto di affiggere, nelle suddette bacheche, materiale di interesse sindacale e del lavoro, in conformità alla legge sulla stampa e senza preventiva autorizzazione del Dirigente scolastico. Anche la sostituzione ed eliminazione del materiale esposto è di esclusiva competenza della RSU.
3. Il Dirigente Scolastico assicura la tempestiva trasmissione alla RSU del materiale a loro indirizzato ed inviato per posta, per e-mail, ecc.
4. Stampati e documenti da esporre nelle bacheche possono essere inviati anche direttamente dalle OO.SS. di livello provinciale e/o regionale e/o nazionale e affissi alla specifica bacheca sindacale.

Art. 4 - Permessi sindacali

1. Per lo svolgimento delle proprie funzioni sindacali, sia di scuola sia esterne, la RSU si avvale di permessi sindacali, nei limiti complessivi individuali e con le modalità previste dalla normativa vigente e segnatamente dagli artt. 8 - 9 - 10 del CCNQ del 7 agosto 1998 e dal CCNQ 04/12/2017 CCNL.
2. La fruizione dei permessi sindacali di cui al precedente comma 1 è comunicata formalmente al Dirigente Scolastico dalle Segreterie Provinciali e/o Regionali delle OO.SS. e dalla RSU di scuola tramite atto scritto, unico adempimento da assolvere con un preavviso di norma cinque giorni.
3. Il contingente dei permessi di spettanza alla RSU è gestito autonomamente dalla RSU nel rispetto del tetto massimo attribuito, che si calcola moltiplicando 25 minuti e 30 secondi per il numero di dipendenti a tempo indeterminato. Per l'anno scolastico 2019/20 i dipendenti a tempo indeterminato sono 136. Il contingente risulta essere di: ore 57 e minuti 48. Il calcolo del monte ore spettante viene effettuato, all'inizio dell'anno scolastico, dal Dirigente che lo comunica alla RSU medesima.

Art. 5 - Agibilità sindacale

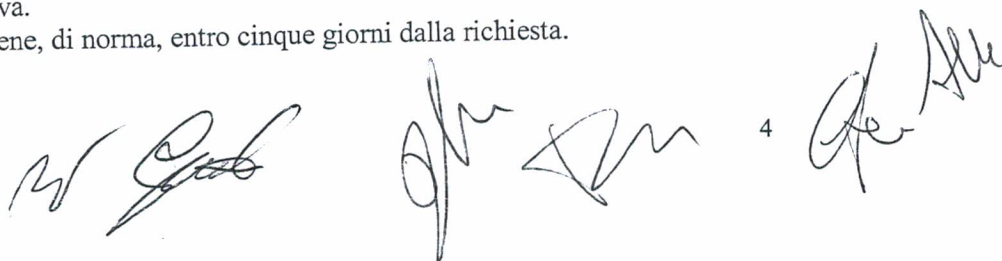
1. Alla RSU ed ai Dirigenti Sindacali Territoriali è consentito di comunicare con il personale per motivi di carattere sindacale, purché non sia pregiudicata la normale attività lavorativa.
2. La comunicazione interna può avvenire per via orale o mediante scritti e stampati, sia consegnati dalla RSU e dai Dirigenti Sindacali Territoriali ad personam, sia messi a disposizione dei lavoratori interessati, ad es. in sala docenti o in segreteria.
3. Alla RSU, previa richiesta, è consentito l'uso gratuito del telefono fisso, della fotocopiatrice, nonché l'uso del personal computer con accesso ad internet oltre che di tutti gli strumenti ed attrezzature presenti nella scuola, senza per questo impedire il regolare svolgimento delle attività scolastiche.

Art. 6 - Trasparenza amministrativa - informazione

1. Copia dei prospetti analitici relativi alla ripartizione ed attribuzione del F.I.S. viene consegnata alla RSU, nell'ambito dei diritti all'informazione ai sensi dell'art.5 CCNL 2016/18. Sarà compito e responsabilità della RSU medesima curarne l'eventuale diffusione, nel rispetto della tutela della riservatezza.

Art. 7 - Patrocinio e diritto di accesso agli atti

1. La RSU e i Sindacati territoriali hanno diritto di accesso agli atti della scuola sulle materie di informazione preventiva e successiva.
2. Il rilascio di copia degli atti avviene, di norma, entro cinque giorni dalla richiesta.



4



Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Istruzione Superiore "ALESSANDRO VOLTA" di Frosinone

Amministrazione Finanza e Marketing - Chimica Materiali e Biotecnologie
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica

Cod. Mecc. FRIS01800E Cod. Fiscale 92064690602 Cod. Univoco UFNFO9

Viale Roma s.n.c. 03100 Frosinone - Tel. 0775 251511 / 2 - Fax: 0775 251393

fris01800e@istruzione.it

fris01800e@pec.istruzione.it

web: www.voltafr.gov.it

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO



mettiamo in rete le scuole
e promuoviamo la mobilità
UNA SCUOLA APERTA, INCLUSIVA E INNOVATIVA

Art. 8 - Assemblee sindacali

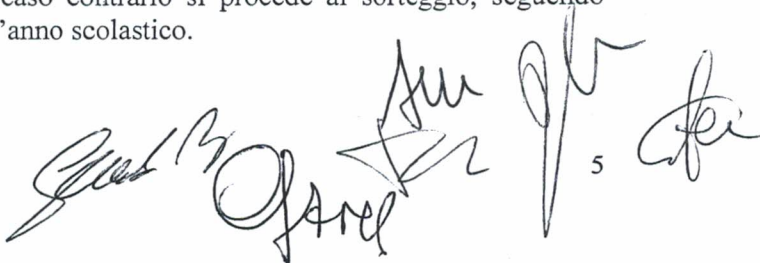
1. La RSU, congiuntamente, può indire assemblee sindacali in orario di lavoro e fuori orario di lavoro. Le assemblee possono, altresì, essere indette dalla RSU, congiuntamente con una o più organizzazioni sindacali rappresentative del comparto, ai sensi del CCNQ 04/12/2017.
2. Ciascuna assemblea può avere la durata massima di due ore se si svolge a livello di singola istituzione scolastica o la durata di tre ore se l'assemblea ha carattere provinciale, secondo le indicazioni del relativo contratto Regionale.

Art. 9 - Modalità di convocazione delle assemblee sindacali

1. La convocazione dell'assemblea contenente la durata, la sede e l'ordine del giorno è resa nota almeno sei giorni prima, con comunicazione scritta al Dirigente Scolastico.
2. Qualora le assemblee si svolgano fuori orario di servizio o di lezione, il termine di sei giorni può essere ridotto a cinque giorni.
3. La comunicazione, relativa all'indizione dell'assemblea, deve essere trasmessa dal Dirigente Scolastico a tutto il personale interessato entro il giorno successivo in cui è pervenuta, per consentire a tutti di esprimere la propria adesione.
4. Le assemblee dei docenti coincidenti con l'orario di lezione devono essere svolte all'inizio o alla fine delle attività didattiche giornaliere.
5. Le assemblee del personale ATA possono essere indette in orario non coincidente con quello delle assemblee del personale docente, comprese le ore intermedie del servizio scolastico.
6. E' obbligo del personale dichiarare la propria partecipazione o meno all'assemblea sindacale svolta in orario di servizio. La dichiarazione è irrevocabile.

Art. 10 - Svolgimento delle assemblee sindacali

1. Il Dirigente Scolastico, per le assemblee in cui è coinvolto il personale docente, sospende le attività didattiche delle sole classi i cui docenti hanno dichiarato di partecipare all'assemblea.
2. Non possono essere svolte assemblee sindacali in ore concomitanti con lo svolgimento degli esami e degli scrutini finali.
3. Nelle assemblee in cui è coinvolto anche il personale ATA, se l'adesione è totale per quest'ultimo e non per i docenti, si assicurano i servizi essenziali come segue:
 - a. se le lezioni sono sospese in tutte le classi si prevede la permanenza in servizio solo di n.1 Assistente Amministrativo e di un collaboratore scolastico;
 - b. se non vi è sospensione delle lezioni in tutte le classi si prevede la permanenza in servizio di almeno un Assistente amministrativo e non meno di n. 2 collaboratori scolastici per quanto riguarda la vigilanza agli ingressi.
4. Il Dirigente Scolastico nell'individuazione del personale obbligato al servizio verifica prioritariamente la disponibilità dei singoli; in caso contrario si procede al sorteggio, seguendo comunque il criterio della rotazione nel corso dell'anno scolastico.





Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Istruzione Superiore "ALESSANDRO VOLTA" di Frosinone

Amministrazione Finanza e Marketing - Chimica Materiali e Biotecnologie
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica

Cod. Mecc. FRIS01800E Cod.Fiscale 92064690602 Cod.Univoco UFNFO9

Viale Roma s.n.c. 03100 Frosinone - Tel. 0775 251511 / 2 - Fax: 0775 251393

fris01800e@istruzione.it

fris01800e@pec.istruzione.it

web: www.voltafr.gov.it

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO



mettiamo in rete le scuole
e promuoviamo la mobilità
UNA SCUOLA APERTA, INCLUSIVA E INNOVATIVA

Art. 11 - Sistema delle relazioni sindacali di istituto

1. Il sistema delle relazioni sindacali è lo strumento per costruire relazioni stabili tra l'Amministrazione ed i soggetti sindacali, improntate alla partecipazione attiva e consapevole, alla correttezza e trasparenza dei comportamenti, al dialogo costruttivo, alla reciproca considerazione dei rispettivi diritti ed obblighi, nonché alla prevenzione ed alla risoluzione dei conflitti.
2. La partecipazione è finalizzata ad instaurare forme costruttive di dialogo tra le parti, su atti e decisioni di valenza generale, in materia di organizzazione o aventi riflessi sul rapporto di lavoro ovvero a garantire adeguati diritti di informazione sugli stessi.
3. Il sistema delle relazioni sindacali di istituto, a norma dell'art.22 del CCNL 2016/18 prevede i seguenti istituti:
 - a) Contrattazione integrativa (art.22 comma 4 lettera c));
 - b) Confronto (art.22 comma 8 lettera b));
 - c) Informazione (art.22 comma 9 lettera b)

Art. 12 - Materie oggetto di contrattazione di istituto

1. Oggetto della contrattazione di istituto, ai sensi del richiamato art.22 CCNL 2016/18 sono:
 - L'attuazione della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
 - I criteri per la ripartizione delle risorse del fondo di istituto;
 - I criteri per l'attribuzione di compensi accessori al personale docente ed ATA, incluso la quota delle risorse relative all'alternanza scuola lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari (qualora sia prevista la retribuzione del personale);
 - I criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dalla L.146/90;
 - I criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare;
 - I criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale;
 - I criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione);
 - I riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica.





Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Istruzione Superiore "ALESSANDRO VOLTA" di Frosinone

Amministrazione Finanza e Marketing - Chimica Materiali e Biotecnologie
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica

Cod. Mecc. FRIS01800E Cod. Fiscale 92064690602 Cod. Univoco UFNFO9

Viale Roma s.n.c. 03100 Frosinone - Tel. 0775 251511 / 2 - Fax: 0775 251393

fris01800e@istruzione.it

fris01800e@pec.istruzione.it

web: www.voltafr.gov.it

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO



mettiamo in rete le scuole
e promuoviamo la mobilità
UNA SCUOLA APERTA, INCLUSIVA E INNOVATIVA

2. Il Dirigente Scolastico provvede a convocare la RSU e le Organizzazioni Sindacali firmatarie del CCNL con un preavviso di almeno cinque giorni.
3. Gli incontri sono convocati di intesa tra il DS e la RSU.
4. Il Dirigente Scolastico e la RSU possono chiedere il rinvio della trattativa con l'obbligo di aggiornarla nel più breve tempo possibile, qualora nel corso della contrattazione emerga la necessità di approfondimento delle materie oggetto di contrattazione.
5. Il testo definitivo dell'accordo viene pubblicato sul sito dell'istituzione scolastica entro cinque giorni dalla firma.

Art. 13 - Materie oggetto di confronto

1. Oggetto del confronto a livello di istituto sono:

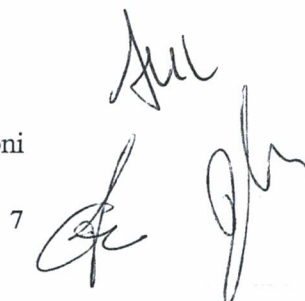
- L'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il MOF;
- Si terrà conto dei criteri stabiliti in sede di Collegio dei Docenti
 - a) Ove possibile si cercherà di distribuire equamente le ore di lavoro dei docenti delle prime e ultime ore di lezione;
 - b) Ove possibile si terrà conto del numero delle ore libere all'interno dell'orario settimanale;
 - c) Ove possibile si terrà conto di particolari esigenze familiari o di salute accertate e/o documentate.
- I criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento;
Premesso che la formazione è considerata prioritaria, si cercherà di garantire la partecipazione a più docenti possibili.
 - In caso di richiesta di più docenti sullo stesso giorno, si assicurerà la concessione ad almeno 2 partecipanti tenendo conto dei seguenti criteri:
 1. Rotazione;
 2. Sorteggio

La promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e l'individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out.

2. Il confronto si avvia mediante la trasmissione alla RSU degli elementi conoscitivi sulle misure da adottare. Il confronto è attivato qualora, entro 5 giorni dalla trasmissione delle informazioni, venga richiesto dalla RSU o dalle OO.SS. firmatarie del CCNL 2016/18. L'incontro può essere, altresì, proposto dal Dirigente Scolastico contestualmente all'invio delle informazioni.

2. Il calendario degli incontri di confronto non può protrarsi oltre quindici giorni.

3. Al termine del confronto viene redatta una sintesi dei lavori, con esplicitazione delle posizioni emerse.





Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Istruzione Superiore "ALESSANDRO VOLTA" di Frosinone

Amministrazione Finanza e Marketing - Chimica Materiali e Biotecnologie
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica

Cod. Mecc. FRIS01800E Cod.Fiscale 92064690602 Cod.Univoco UFNFO9

Viale Roma s.n.c. 03100 Frosinone - Tel. 0775 251511 / 2 - Fax: 0775 251393

fris01800e@istruzione.it

fris01800e@pec.istruzione.it

web: www.voltafr.gov.it

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO



mettiamo in rete le scuole
e promuoviamo la mobilità
UNA SCUOLA APERTA, INCLUSIVA E INNOVATIVA

Art. 14 - Materie oggetto di informazione

1. Fermi restando gli obblighi in materia di trasparenza previsti dalle disposizioni di legge vigenti e dal CCNL 2016/18, l'informazione consiste nella trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, da parte del Dirigente Scolastico, ai soggetti sindacali al fine di consentire loro di prendere conoscenza delle questioni inerenti alle materie di confronto e di contrattazione.
2. Sono oggetto di informazione, a livello di istituto, oltre agli esiti del confronto e della contrattazione integrativa:
 - la proposta di formazione delle classi e degli organici;
 - i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei.
3. Il Dirigente Scolastico fornisce alla RSU l'informazione in ottemperanza a quanto previsto dal CCNL 2016/18 in tempi congrui rispetto alle operazioni propedeutiche all'avvio dell'inizio dell'anno scolastico. In particolare, la documentazione contenente tutti gli elementi necessari a svolgere la contrattazione decentrata, sarà consegnata in tempi congrui in relazione all'avvio della contrattazione.

CAPO III

La comunità educante

Art. 15 - La comunità educante

1. La scuola è una comunità educante di dialogo, di ricerca, di esperienza sociale, improntata ai valori democratici e volta alla crescita della persona in tutte le sue dimensioni. In essa, ognuno, con pari dignità e nella diversità dei ruoli, opera per garantire la formazione alla cittadinanza, la realizzazione del diritto allo studio, lo sviluppo delle potenzialità di ciascuno ed il recupero delle situazioni di svantaggio.
2. Appartengono alla comunità educante il Dirigente Scolastico, il personale docente ed educativo, il Dsga ed il personale ATA, nonché le famiglie, gli alunni e gli studenti che partecipano alla comunità nell'ambito degli organi collegiali previsti dal D.Lgs.297/94.

CAPO IV

DISPOSIZIONI RELATIVE AL PERSONALE ATA

Art.16 - Incontro di inizio anno con il personale ATA

1. Ai sensi dell'art.41 comma 3 del CCNL 2016/18 "All'inizio dell'anno scolastico, il DSGA formula una proposta di piano delle attività inerente alla materia del presente articolo, in uno





Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Istruzione Superiore "ALESSANDRO VOLTA" di Frosinone

Amministrazione Finanza e Marketing - Chimica Materiali e Biotecnologie
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica
Cod. Mecc. FRIS01800E Cod.Fiscale 92064690602 Cod.Univoco UFNFO9

Viale Roma s.n.c. 03100 Frosinone - Tel. 0775 251511 / 2 - Fax: 0775 251393
fris01800e@istruzione.it fris01800e@pec.istruzione.it web: www.voltafr.gov.it

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO



mettiamo in rete le scuole
e promuoviamo la mobilità
UNA SCUOLA APERTA, INCLUSA E INNOVATIVA

specifico incontro con il personale ATA, sarà cura del DSGA richiedere la disponibilità al personale ATA ad effettuare ulteriori incarichi. Il personale ATA, individuato dal dirigente scolastico anche sulla base delle proposte formulate nel suddetto incontro, partecipa ai lavori delle commissioni o dei comitati per le visite ed i viaggi di istruzione, per l'assistenza agli alunni con disabilità, per la sicurezza, nonché all'elaborazione del PEI ai sensi dell'articolo 7, comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 66 del 2017".

Art. 17 – Prefestivi

Per la copertura di prefestivi sarà data la possibilità di recupero ex post (entro il 31/8/) con ore di straordinario

TITOLO SECONDO – CONTRATTAZIONE DI ISTITUTO CAPO I

Attuazione della normativa in materia di sicurezza sul lavoro

Art. 18 - Campo di applicazione

1. Il presente capo riguarda l'applicazione del D.lgs. 81/2008 e dell'intera normativa in materia di sicurezza. Per quanto non espressamente indicato, si fa riferimento alle vigenti norme legislative e contrattuali.
2. I soggetti tutelati sono tutti coloro che nella scuola prestano servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato; ad essi sono equiparati tutti gli studenti della scuola per i quali i programmi e le attività di insegnamento prevedano espressamente la frequenza e l'uso di laboratori con possibile esposizione ad agenti chimici, fisici e biologici, l'uso di macchine, apparecchi e strumenti di lavoro, ivi comprese le apparecchiature fornite di videoterminali; sono, altresì, da comprendere ai fini della gestione delle ipotetiche emergenze, anche gli studenti presenti a scuola in orario curricolare ed extracurricolare per iniziative complementari previste nel PTOF.
3. Gli studenti non sono numericamente computati nel numero del personale impegnato presso l'istituzione scolastica, mentre sono numericamente computati ai fini degli obblighi di legge per la gestione e la revisione annuale del Piano d'emergenza.
4. Sono parimenti tutelati tutti i soggetti che, avendo a qualsiasi titolo diritto di presenza presso i locali della scuola, si trovino all'interno di essa (a titolo esemplificativo: ospiti, ditte incaricate, genitori, fornitori, pubblico in genere, rappresentanti, utenti, insegnanti corsisti).

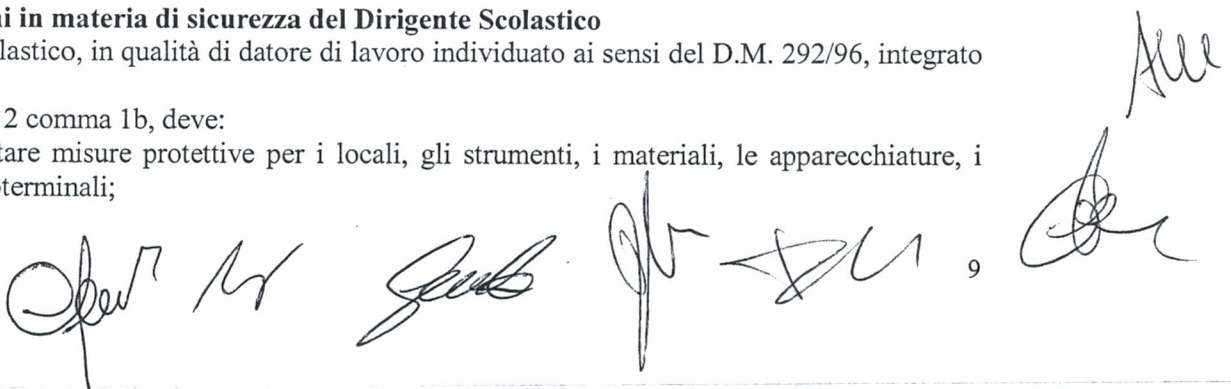
Art. 19 - Obblighi in materia di sicurezza del Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico, in qualità di datore di lavoro individuato ai sensi del D.M. 292/96, integrato nel D.

Lgs. 81/08, Art. 2 comma 1b, deve:

1. Adottare misure protettive per i locali, gli strumenti, i materiali, le apparecchiature, i videoterminali;

Alle
9





Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Istruzione Superiore "ALESSANDRO VOLTA" di Frosinone

Amministrazione Finanza e Marketing - Chimica Materiali e Biotecnologie
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica

Cod. Mecc. FRIS01800E Cod.Fiscale 92064690602 Cod.Univoco UFNFO9

Viale Roma s.n.c. 03100 Frosinone - Tel. 0775 251511 / 2 - Fax: 0775 251393

fris01800e@istruzione.it

fris01800e@pec.istruzione.it

web: www.voltafr.gov.it

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO



mettiamo in rete le scuole
e promuoviamo la mobilità
UNA SCUOLA APERTA, INCLUSIVA E INNOVATIVA

3. Valutare i rischi esistenti e, conseguentemente, elaborare il documento nel quale sono esplicitati i criteri di valutazione seguiti, le misure e i dispositivi di prevenzione adottati.
4. Designare il personale incaricato di attuare le misure;
4. Organizzare iniziative di pubblicizzazione e di informazione rivolte agli studenti ed al personale scolastico;
5. Organizzare attività di formazione del personale sia come aggiornamento periodico che come formazione iniziale dei nuovi assunti. I contenuti minimi della formazione sono quelli individuati dal DI lavoro/sanità del 16/1/97, richiamato dall'Art. 37, comma 9 del D. Lgs. 81/08. Il calendario degli stessi viene portato a conoscenza degli interessati mediante circolare interna.

Art. 20 – Servizio di prevenzione e protezione

Il Dirigente Scolastico, in quanto datore di lavoro, deve organizzare il servizio di prevenzione e protezione designando per tale compito, previa consultazione del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, una o più persone tra i dipendenti (figure sensibili) secondo la dimensione della scuola e addetti alle emergenze, al primo soccorso, all'evacuazione e all'antincendio. Il Dirigente Scolastico predispose il Servizio di prevenzione e protezione, individuando a tal fine i seguenti incaricati, come da tabella seguente:

Addetti primo soccorso	D'Anella Ottavia Prof.ssa Papa Tiziana Prof. Di Nallo Mauro Prof.ssa Masullo Paola
Addetti antincendio	Sig.ra Pellegrini Adriana Sig.ra D'Anella Ottavia Sig.ra Falcone Norma

Alle figure sensibili indicate competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

1. I lavoratori individuati, docenti o ATA, devono essere in numero sufficiente, possedere le capacità necessarie e disporre di mezzi e di tempo adeguati allo svolgimento dei compiti assegnati. Essi non possono subire pregiudizio a causa dell'attività svolta nell'espletamento del loro incarico.
2. Il Dirigente Scolastico individuerà oltre il personale, tempi e modalità del servizio di protezione e prevenzione, e determinerà i fondi per il funzionamento, le spese ed i compensi (per ciò può avvalersi della collaborazione della RSU).

Art. 21 - Il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi

Il Dirigente Scolastico designa il responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi. Questi deve frequentare o aver frequentato apposito corso di formazione.
Per l'a.s. 2019/20 il Responsabile SPP è lo Studio "GEOSTUDIO PIERRO".

Art. 22 - Sorveglianza sanitaria – Medico competente






Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Istruzione Superiore "ALESSANDRO VOLTA" di Frosinone

Amministrazione Finanza e Marketing - Chimica Materiali e Biotecnologie
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica
Cod. Mecc. FRIS01800E Cod. Fiscale 92064690602 Cod. Univoco UFNFO9

Viale Roma s.n.c. 03100 Frosinone - Tel. 0775 251511 / 2 - Fax: 0775 251393

fris01800e@istruzione.it

fris01800e@pec.istruzione.it

web: www.voltafr.gov.it

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO



mettiamo in rete le scuole
e promuoviamo la mobilità
UNA SCUOLA APERTA, INCLUSIVA E INNOVATIVA

1. I lavoratori addetti ad attività per le quali il documento di valutazione dei rischi ha evidenziato un rischio per la salute sono sottoposti alla sorveglianza sanitaria.
2. Essa è obbligatoria quando i lavoratori sono esposti a rischi specifici individuati dalla legge come particolarmente pericolosi per la salute: ad es., l'esposizione ad alcuni agenti chimici, fisici e biologici elencati nel DPR 303/56, nel D.lgs. 77/92 e integrati negli Art. 25, 38, 39 e seguenti del D.lgs. 81/08, oppure l'uso sistematico di videoterminali, per almeno venti ore settimanali, dedotte le interruzioni.
3. Il Dirigente Scolastico deve individuare il medico che svolge la sorveglianza sanitaria. Il medico viene individuato tra i medici competenti in Medicina del Lavoro.

Art. 23 - Il Documento di valutazione dei rischi

Il Dirigente Scolastico elabora il Documento di valutazione dei rischi, avvalendosi della collaborazione del Responsabile della prevenzione e protezione dai rischi, del medico competente, degli esperti dell'Ente locale tenuto alla fornitura degli edifici e, eventualmente, della consulenza di esperti della sicurezza dei lavoratori, dopo aver consultato il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza.

Art. 24 - Riunione periodica di prevenzione e protezione dei rischi (D. Lgs. 81/08 Art. 35)

Il Dirigente Scolastico indice, almeno una volta all'anno, una riunione di protezione/prevenzione dai rischi, alla quale partecipano lo stesso Dirigente o un suo rappresentante, che la presiede, il RSPP, il medico competente ove previsto e il Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza.

Nella riunione il Dirigente Scolastico sottopone all'esame dei partecipanti:

- Il dvr e il piano dell'emergenza;
- L'idoneità dei mezzi di protezione individuale;
- I programmi di informazione e formazione dei lavoratori ai fini della sicurezza e della salute.

La riunione di cui al primo comma non ha carattere deliberativo e decisionale, ma solo consultivo.

Per ogni riunione va redatto un verbale su apposito registro.

Il Dirigente Scolastico deciderà autonomamente se accogliere o meno, in tutto o in parte, i suggerimenti scaturiti dalla riunione, assumendosi, in caso di non accoglimento, la responsabilità di tale decisione.

Art. 25 - I programmi di informazione e formazione dei lavoratori ai fini della sicurezza e della salute

Il Dirigente Scolastico realizza attività di formazione e di informazione nei confronti dei dipendenti lavoratori e, ove necessario, degli alunni, con i mezzi ritenuti più opportuni.

L'Attività di formazione verso i dipendenti deve prevedere almeno i sottoelencati contenuti minimi individuati dal D.I. Lavoro/Sanità del 16/01/1997:





Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Istruzione Superiore "ALESSANDRO VOLTA" di Frosinone

Amministrazione Finanza e Marketing - Chimica Materiali e Biotecnologie
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica

Cod. Mecc. FRIS01800E Cod. Fiscale 92064690602 Cod. Univoco UFNFO9

Viale Roma s.n.c. 03100 Frosinone - Tel. 0775 251511 / 2 - Fax: 0775 251393

fris01800e@istruzione.it

fris01800e@pec.istruzione.it

web: www.voltafr.gov.it

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO



mettiamo in rete le scuole
e promuoviamo la mobilità
UNA SCUOLA APERTA, INCLUSIVA E INNOVATIVA

- Il quadro normativo sulla sicurezza;
- La responsabilità penale e civile;
- Gli organi di vigilanza;
- La tutela assicurativa;
- I rapporti con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza;
- La valutazione dei rischi;
- I principali rischi e le misure di tutela;
- La prevenzione incendi;
- La prevenzione sanitaria;
- La formazione dei lavoratori.
- In caso che le ore siano state effettuate al di fuori dell'orario di servizio, le ore andranno computate tra quelle previste dall'art.29 lettera a

Art. 26 – Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza è designato dalla RSU al suo interno o eletto dall'assemblea del personale dell'istituto al suo interno che sia disponibile e possieda le necessarie competenze (in alternativa, sia disponibile ad acquisirle attraverso la frequenza di un apposito corso).

2. Al Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.

3. Al Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.

4. Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza può accedere liberamente agli ambienti di lavoro per verificarne le condizioni di sicurezza e presentare osservazioni e proposte in merito.

5. Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza è consultato sulla designazione del responsabile e degli addetti al servizio di prevenzione, e del medico competente.

La consultazione del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza da parte del Dirigente Scolastico, prevista dal D. Lgs 81/08, Articoli 47, 48 e 50, si deve svolgere in modo tempestivo e nel corso della consultazione il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza ha facoltà di formulare proposte e opinioni che devono essere verbalizzate. Inoltre, il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza è consultato sulla designazione del responsabile e degli addetti del servizio di prevenzione, sul piano di valutazione dei rischi e di programmazione, realizzazione e verifica della prevenzione nella scuola; è altresì consultato in merito all'organizzazione della formazione di cui agli Art.36, 37 del D. Lgs. 81/08;

6. Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza ha diritto di ricevere:

1. Le informazioni e la documentazione relativa alla valutazione dei rischi e alle misure di prevenzione;
2. Le informazioni e la documentazione inerenti alle sostanze e ai preparati pericolosi, alle macchine, agli impianti, all'organizzazione del lavoro e agli ambienti di lavoro;
3. La certificazione relativa all'idoneità degli edifici, agli infortuni e alle malattie professionali nel rispetto della privacy;
4. Le informazioni provenienti dai servizi di vigilanza.



12





Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Istruzione Superiore "ALESSANDRO VOLTA" di Frosinone

Amministrazione Finanza e Marketing - Chimica Materiali e Biotecnologie
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica
Cod. Mecc. FRIS01800E Cod.Fiscale 92064690602 Cod.Univoco UFNFO9

Viale Roma s.n.c. 03100 Frosinone - Tel. 0775 251511 / 2 - Fax: 0775 251393
fris01800e@istruzione.it fris01800e@pec.istruzione.it web: www.voltra.gov.it

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO



mettiamo in rete le scuole
e promuoviamo la mobilità
UNA SCUOLA APERTA, INCLUSIVA E INNOVATIVA

7. Relativamente alla designazione dell'RLS, la RSU lo ha individuato nella persona di Visca Paolo. Allo stesso sono garantite le ore previste dal CCNL vigente per l'espletamento della funzione (40 ore individuali).

8. Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.

9. Entro trenta giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al Dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.

CAPO II

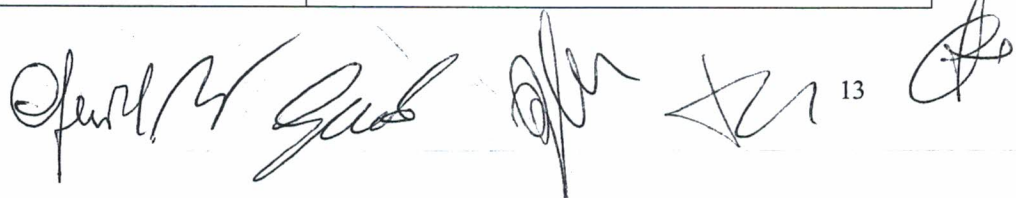
I criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dalla L.146/90

Art. 27 - Servizi essenziali da garantire in caso di sciopero

1. Il lavoratore che intende partecipare ad uno sciopero può fornire in merito comunicazione volontaria al Dirigente nelle forme e con le modalità dallo stesso predisposte.

2. I servizi minimi da garantire durante gli scioperi sono contenuti nell'allegato al CCNL 1998/2001 sottoscritto il 29/05/1999 in attuazione della L. 146/90 e della L.83/2000. Il personale ATA dovrà garantire il servizio solo in presenza di particolari e specifiche situazioni quali:

Attività	Contingenti di personale	Servizi essenziali
Scrutini e valutazioni finali	Nr.1 Assistente Amm.vo Nr.1 Collaboratori Scolastici	Attività di natura amministrativa Apertura e chiusura Istituto, vigilanza ingresso e servizi ai piani
Esami di qualifica Esami di Stato	Nr.3 Assistenti Amm.vi Nr.3 Assistenti Tecnici Nr.5 Collaboratori Scolastici	Attività di natura amministrativa Supporto tecnico alle prove di esame Apertura e chiusura Istituto, vigilanza ingresso e servizi ai piani
Sorveglianza dell'edificio e Centralino	N°1 collaboratore scolastico	Centralino





Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Istruzione Superiore "ALESSANDRO VOLTA" di Frosinone

Amministrazione Finanza e Marketing - Chimica Materiali e Biotecnologie
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica

Cod. Mecc. FRIS01800E Cod.Fiscale 92064690602 Cod.Univoco UFNFO9

Viale Roma s.n.c. 03100 Frosinone - Tel. 0775 251511 / 2 - Fax: 0775 251393

fris01800e@istruzione.it

fris01800e@pec.istruzione.it

web: www.voltafr.gov.it

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO



mettiamo in rete le scuole
e promuoviamo la mobilità
UNA SCUOLA APERTA, INCLUSIVE E INNOVATIVA

Per i Criteri sui servizi minimi in caso di sciopero sarà adottato il criterio della rotazione del personale.

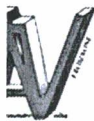
CAPO III

Criteri per la ripartizione del Fondo per il Miglioramento Offerta Formativa

Art. 28 - Risorse finanziarie disponibili

1. Le risorse finanziarie disponibili per l'attribuzione del salario accessorio sono costituite da:
 - a. finanziamenti previsti per l'attivazione delle funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa;
 - b. finanziamenti previsti per l'attivazione degli incarichi specifici al personale ATA;
 - a. c. finanziamenti del Fondo dell'Istituzione Scolastica annualmente stabiliti dal MIUR;
 - d. risorse per la pratica sportiva;
 - e. risorse per le aree a rischio;
 - f. valorizzazione docenti (ex art.1 comma 126 Legge 107/15);
 - g. attività di recupero (solo per le scuole secondarie di II° grado);
 - h. ore eccedenti in sostituzione colleghi assenti;
 - i. formazione del personale;
 - l. alternanza scuola lavoro;
 - m. progetti nazionali e comunitari;
 - n. funzioni miste (provenienti dagli EE.LL.);
 - o. eventuali residui anni precedenti.





Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Istruzione Superiore "ALESSANDRO VOLTA" di Frosinone

Amministrazione Finanza e Marketing - Chimica Materiali e Biotecnologie
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica
Cod. Mecc. FRIS01800E Cod. Fiscale 92064690602 Cod. Univoco UFNFO9

Viale Roma s.n.c. 03100 Frosinone - Tel. 0775 251511 / 2 - Fax: 0775 251393
fris01800e@istruzione.it fris01800e@pec.istruzione.it web: www.voltafr.gov.it

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO

 mettiamo in rete le scuole
e promuoviamo la mobilità
UNA SCUOLA APERTA, INCLUSIVA E INNOVATIVA

Art. 29 - Analisi delle risorse finanziarie disponibili

1. Le risorse per l'anno scolastico 20/21 sono state comunicate dal MIUR con nota prot. Nr .23072 del 30/09/2020 come evidenziato nella tabella seguente:

Voce di finanziamento	Importo LD
Fondo delle Istituzioni Scolastiche	63.851,45
Funzioni Strumentali	4.425,47
Incarichi Specifici	3.538,95
Ore Eccedenti	3.805,16
Attività complementari di Ed. Fisica	2.707,69
Aree a Rischio	1.044,50
Risorse per la valorizzazione del personale scolastico	14.413,90

Voce di finanziamento da Programma Annuale	Importo LD
Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO x alternanza scuola lavoro)	15.683,22

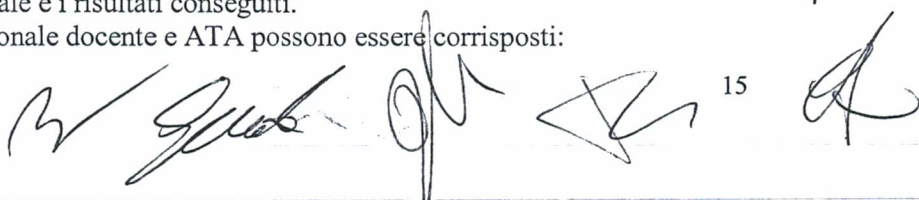
Art. 30 - Avanzi degli anni precedenti

Capitolo	Voce di finanziamento	Importo LD
2554-05	Fondo delle Istituzioni Scolastiche	10,19
2549-05	Fondo delle Istituzioni Scolastiche	13.277,29
	Funzioni Strumentali	1.046,67
	Incarichi specifici	0,06
	Aree a rischio	1060,57
2549-06	Ore Eccedenti	5.676,29
2549-12	Attività complementari di Ed. Fisica	3.174,06
2549-13	Fondo per la valorizzazione del merito del Personale Docente	963,22

Voce di finanziamento da Programma Annuale	Importo LD
Corsi di recupero	16.148,34
Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO x alternanza scuola lavoro)	15.573,34

Art. 31 - Finalizzazione delle risorse del FIS

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del FIS devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.
2. Le indennità e i compensi al personale docente e ATA possono essere corrisposti:





Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Istruzione Superiore "ALESSANDRO VOLTA" di Frosinone

Amministrazione Finanza e Marketing - Chimica Materiali e Biotecnologie
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica
Cod. Mecc. FRIS01800E Cod.Fiscale 92064690602 Cod.Univoco UFNFO9

Viale Roma s.n.c. 03100 Frosinone - Tel. 0775 251511 / 2 - Fax: 0775 251393
fris01800e@istruzione.it fris01800e@pec.istruzione.it web: www.voltafr.gov.it

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO



mettiamo in rete le scuole
e promuoviamo la mobilità
UNA SCUOLA APERTA, INCLUSIVA E INNOVATIVA

- In modo forfetario* per l'intero anno, in una cifra unica o su base oraria, a fronte dell'incarico assegnato. In caso di subentro o sostituzione, il compenso verrà ripartito proporzionalmente tra gli incaricati.
- In modo analitico*, computando le ore di attività effettivamente prestate, a fronte dell'incarico assegnato, sulla base della documentazione predisposta dalla scuola (fogli firma, registri delle attività, e relazione finale).
- In caso di assenza* dovuta a qualsiasi motivo, con esclusione delle assenze per ferie, il compenso sarà ridotto in proporzione, per assenza superiore a 30 gg.
- Lo svolgimento dell'incarico* sarà comprovato mediante relazione finale sull'attività svolta.

Art. 32 –Partecipazione ai bandi Nazionali e Comunitari

Si seguiranno i seguenti criteri:

- Competenze accertate o richiesto dal bando
- Rotazione tra tutto il personale che ha risposto al bando

Art. 33– Limite massimo accesso MOF ed EXTRA MOF

È fissato il limite di € 5.000,00 nella retribuzione del singolo lavoratore per le attività riferite al Mof ed extra Mof. È fatta salva la possibilità di eccedere tale limite nel caso non ci siano altri lavoratori disposti a svolgere l'attività Mof ed Extra Mof oppure che partecipano a bandi interni.

Art. 34 – Criteri per la suddivisione del Fondo dell'istituzione scolastica e delle risorse per la valorizzazione del personale scolastico (ex bonus premiale docenti)

- Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica (F.I.S.) e le risorse per la valorizzazione del personale scolastico (ex bonus premiale docenti) , sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curriculari ed extracurriculari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente, dal Piano annuale di attività del personale ATA, nonché dalla composizione in organico di diritto delle diverse figure.
- Si concorda di detrarre prioritariamente dalla quota totale del fondo dell'istituzione scolastica e dalle risorse per la valorizzazione del personale scolastico (prima della divisione tra le diverse categorie di personale) la parte variabile da destinare alla retribuzione dell'indennità di direzione al DSGA; La quota rimanente del fondo dell'istituzione scolastica viene ripartita il 70,44 % al personale docente e il 29,56 % al personale ATA.
- Nella tabella seguente viene riportato il calcolo del fondo dell'istituzione scolastica e la relativa ripartizione tra il personale docente e non docente:

	Lordo Dip
TOTALE FIS A.S. 2020/21	77.138,93
TOTALE RISORSE PER LA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO	15.377,12
Ind. Amm.ne a.s. 2020/21	4.860,00
Disponibilità a.s. 2020/21	87.656,05





Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Istruzione Superiore "ALESSANDRO VOLTA" di Frosinone

Amministrazione Finanza e Marketing - Chimica Materiali e Biotecnologie
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica
Cod. Mecc. FRIS01800E Cod.Fiscale 92064690602 Cod.Univoco UFNFO9

Viale Roma s.n.c. 03100 Frosinone - Tel. 0775 251511 / 2 - Fax: 0775 251393
fris01800e@istruzione.it fris01800e@pec.istruzione.it web: www.voltafr.gov.it

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO



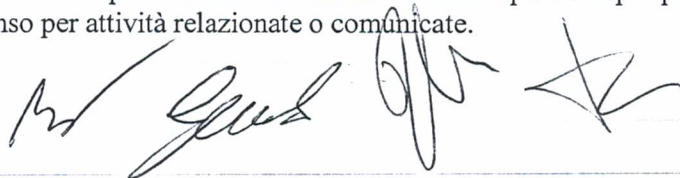
mettiamo in rete le scuole
e promuoviamo la mobilità
UNA SCUOLA APERTA, INCLUSIVA E INNOVATIVA

Pertanto, l'importo complessivo a ripartizione è pari ad € 87.656,05 e viene ripartito nel seguente modo:

	Lordo Dip
70,44 % docenti	61.744,89
29,56 % ata	25.911,11

		Lordo Dip
Attività complementari di Ed. Fisica	a.s. 2020/21	2.707,69
	Avanzi anni precedenti	3.174,06
	Totale	5.881,75
Aree a Rischio	a.s. 2020/21	1.044,50
	Avanzi anni precedenti	1.060,57
	Totale	2.105,07
Funzioni Strumentali	a.s. 2020/21	4.425,47
	Avanzi anni precedenti	1.046,67
	Totale	5.472,14
Attività di Recupero	a.s. 2020/21	0,00
	Avanzi anni precedenti Programma Annuale	16.148,34
	Totale	16.148,34
Risorse per la valorizzazione del merito del Personale scolastico	a.s. 20/21	14.413,90
	Avanzi anni precedenti	963,22
	Totale	15.377,12
Ore Eccedenti	a.s. 2020/21	3.805,16
	Avanzi anni precedenti	5.676,29
	Totale	9.481,85
Incarichi specifici	a.s. 2020/21	3.538,95
	Avanzi anni precedenti	0,06
	Totale	3.539,01

1. Ogni attività indicata dovrà essere coperta da nomina. In mancanza di quanto sopra previsto, non è previsto alcun compenso per attività relazionate o comunicate.






Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Istruzione Superiore "ALESSANDRO VOLTA" di Frosinone

Amministrazione Finanza e Marketing - Chimica Materiali e Biotecnologie
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica

Cod. Mecc. FRIS01800E Cod.Fiscale 92064690602 Cod.Univoco UFNFO9

Viale Roma s.n.c. 03100 Frosinone - Tel. 0775 251511 / 2 - Fax: 0775 251393

fris01800e@istruzione.it

fris01800e@pec.istruzione.it

web: www.voltafr.gov.it

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO



mettiamo in rete le scuole
e promuoviamo la mobilità
UNA SCUOLA APERTA, INCLUSIVA E INNOVATIVA

2. Se al 31 Agosto risultassero somme non impegnate, le stesse confluiranno nella dotazione contrattuale dell'anno scolastico successivo, senza vincolo di destinazione sotto la voce residuale "FIS anno precedente".
3. La retribuzione accessoria terrà conto del criterio della presenza del personale. Per il personale che registrerà un numero di assenze nell'a.s. superiore al mese, si procederà ad una decurtazione in percentuale.
4. Prima di procedere alla liquidazione sarà effettuata una verifica del contratto.

Art. 35 - Funzioni strumentali

Preso atto della delibera del Collegio dei Docenti nella quale vengono individuate le funzioni strumentali per le esigenze dell'Istituto, si decide di ripartire l'intero budget previsto per l'a.s. 20-21 lasciando le economie per ulteriori FFSS per il prossimo a.s..

I finanziamenti vengono assegnati secondo la seguente ripartizione:

Area	Funzione strumentale	Compenso Funz. Strumentale	Lordo dipendente
n.1 Docente	GESTIONE PTOF Aggiornamento e/o revisione PTOF – RAV – PDM-Autovalutazione- Rendicontazione sociale	1.475,00	1.475,00
n. 2 Docenti	INTERVENTI E SERVIZI PER GLI STUDENTI -INCLUSIONE	€ 737,50	€ 1.475,00
n.1 Docente	CONTINUITÀ ED ORIENTAMENTO	€ 1.475,00	€ 1.475,00

Art. 36 -- Impegni del personale docente

Il fondo d'istituto destinato al personale docente è ripartito tra le aree di attività.

Art. 37 Attività e prestazioni del personale ATA

Le risorse disponibili per il personale ATA saranno utilizzate per:

- Prestazioni aggiuntive consistenti in prestazioni di lavoro oltre l'orario d'obbligo(estensive), nonché per tutte le attività riconosciute come maggior onere in orario di servizio (intensive) oltre il normale carico di lavoro;
- Ogni altra attività deliberata dal Consiglio d'Istituto deliberata dal PTOF.
- Al personale con esonero parziale dal servizio per problemi di salute non verrà assegnato nessun compenso per prestazioni aggiuntive.
- Il DS assegnerà le attività con provvedimento scritto individuando il personale nel rispetto dei criteri fissati.

Art. 38 – Stanziamenti personale A.T.A.

Il fondo d'istituto destinato al personale A.T.A. è ripartito, tra le diverse figure.



Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Istruzione Superiore "ALESSANDRO VOLTA" di Frosinone

Amministrazione Finanza e Marketing - Chimica Materiali e Biotecnologie
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica
Cod. Mecc. FRIS01800E Cod.Fiscale 92064690602 Cod.Univoco UFNFO9Viale Roma s.n.c. 03100 Frosinone - Tel. 0775 251511 / 2 - Fax: 0775 251393
fris01800e@istruzione.it fris01800e@pec.istruzione.it web: www.voltafr.gov.it

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO

mettiamo in rete le scuole
e promuoviamo la mobilità
UNA SCUOLA APERTA, INCLUSIVA E INNOVATIVA

Art. 39 – Posizioni Economiche

Titolari di Seconda Posizione Economica	n. 2 Assistenti Tecnici
Titolari di Prima Posizione Economica	n. 2 Assistenti Tecnici
Titolari di Prima Posizione Economica	n. 5 Assistenti Amm.vi
Titolari di Prima Posizione Economica	n. 3 Collaboratori Scolastici

Art. 40 - Incarichi specifici personale ATA

I compiti del personale ATA sono costituiti (art.47 sequenza contrattuale 29/11/2007):

- Dalle attività e mansioni espressamente previste dall'area di appartenenza;
- Da incarichi specifici che, nei limiti delle disponibilità e nell'ambito dei profili professionali, comportano l'assunzione di responsabilità ulteriori e dallo svolgimento di compiti di particolare responsabilità, rischio o disagio, necessari per la realizzazione del piano dell'offerta formativa. Tenuto conto che nell'Istituto beneficiano della I° e II° posizione economica: n. 5 assistenti amministrativi, n. 4 assistenti tecnici e n.3 collaboratori scolastici, gli incarichi specifici vengono distribuiti al restante personale, secondo la seguente tabella:

Tipo incarico specifico	Numero unità	Lordo dipendente
Assistente amministrativo	3	266,00
Assistente tecnici	6 UNITà (di cui due part time 18 ore)	240,00 (120,00 UNITA PART TIME)
Collaboratori scolastici	11	140,00

Art. 41 - Compensi per le attività di educazione fisica

Le risorse finanziarie previste per le attività di educazione fisica (pari a €5.881,75) sono finalizzate alla retribuzione dei docenti per le ore effettivamente prestate.

Art. 42 - Compensi per aree a rischio

I compensi previsti per le aree a rischio vengono assegnati ai docenti per la realizzazione delle attività, come previsto nel PTOF. La risorsa finanziaria ammonta a 2.105,07 e verrà liquidata sulle ore effettivamente svolte.

Art. 43 - Valorizzazione del personale scolastico – ex comma 126 art.1 L.107/15

- Le risorse per la valorizzazione del personale scolastico (ex bonus premiale docenti), unitamente alle risorse del fondo dell'istituzione scolastica (F.I.S.) sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze





Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Istruzione Superiore "ALESSANDRO VOLTA" di Frosinone

Amministrazione Finanza e Marketing - Chimica Materiali e Biotecnologie
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica

Cod. Mecc. FRIS01800E Cod. Fiscale 92064690602 Cod. Univoco UFNFO9

Viale Roma s.n.c. 03100 Frosinone - Tel. 0775 251511 / 2 - Fax: 0775 251393

fris01800e@istruzione.it

fris01800e@pec.istruzione.it

web: www.voltafr.gov.it

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO



mettiamo in rete le scuole
e promuoviamo la mobilità
UNA SCUOLA AVVERA, INNOVATIVA E INNOVATIVA

organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente, dal Piano annuale di attività del personale ATA, nonché dalla composizione in organico di diritto delle diverse figure.

Art.44 - Attività di recupero

Secondo le indicazioni fornite dal Collegio dei Docenti il recupero dei debiti scolastici degli alunni viene effettuato con attività di sportello e di recupero, preferibilmente durante l'anno scolastico.

- Ulteriori attività di recupero potranno essere organizzate per i periodi immediatamente successivi agli esiti degli scrutini del primo quadrimestre e degli scrutini finali per classi parallele. , attività sincrone nel caso di sospensione delle attività didattiche in presenza, ecc.cisl

Le attività di recupero, anche effettuate per classi parallele, non potranno avere durata inferiore alle 5 ore e superiore alle 10.

Le attività di sportello per il recupero verranno retribuite con un compenso di euro 35,00/h (trentacinque/00).

Art.45 - Ore eccedenti per la sostituzione di colleghi assenti

Fermo restando quanto previsto dall'art.28 comma 1 del CCNL 2016/18, il Dirigente Scolastico, salvaguardando il più possibile il criterio delle classi e/o materie affini, individua il docente secondo i seguenti criteri:

- Docenti che hanno debiti orari (per fruizione di permessi brevi);
- Docenti con ore di compresenza
- Docenti con ore a disposizione
- Disponibilità a prestare ore eccedenti;

Art.46 - Formazione del personale

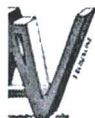
Le risorse per le attività di formazione per il personale docente ed ATA (in coerenza con gli obiettivi e le finalità definiti con il Piano Nazionale di formazione dei docenti e dell'istituzione scolastica) sono ripartite tra le diverse categorie di personale (docente ed ATA).

I fondi verranno utilizzati per la retribuzione del docente formatore.

Art.47 - Alternanza scuola lavoro

La quota del finanziamento viene utilizzata prioritariamente per le spese di alternanza degli alunni (viaggio, ecc.). Con questi fondi viene retribuito il personale solo se il FIS non fosse sufficiente alla liquidazione delle figure impegnate nell'Alternanza Scuola Lavoro.





Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Istruzione Superiore "ALESSANDRO VOLTA" di Frosinone

Amministrazione Finanza e Marketing - Chimica Materiali e Biotecnologie
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica
Cod. Mecc. FRIS01800E Cod.Fiscale 92064690602 Cod.Univoco UFNFO9

Viale Roma s.n.c. 03100 Frosinone - Tel. 0775 251511 / 2 - Fax: 0775 251393
fris01800e@istruzione.it fris01800e@pec.istruzione.it web: www.voltafr.gov.it

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO



mettiamo in rete le scuole
e promuoviamo la mobilità
UNA SCUOLA APERTA, INCLUSIVA E INNOVATIVA

Art.48- Progetti comunitari e nazionali (punto m)

Nella assegnazione degli incarichi vengono applicati gli stessi criteri sia al personale docente che al personale ATA.

- Tutto il personale può partecipare, senza esclusione alcuna.
- Viene richiesta la disponibilità;
- Viene favorita la rotazione per consentire una più ampia partecipazione;
- Si evita la concentrazione di incarichi/partecipazione a più progetti da parte delle stesse persone.

CAPO IV

I criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare

Art.49 - Individuazione dei criteri


In applicazione del disposto dell'art.22 comma 4 punto c6) del CCNL 2016/18 e tenuto conto della dotazione organica di personale ATA dell'Istituto, si concorda di consentire la fruizione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata ed in uscita alle seguenti categorie di personale:

- Personale con certificazione di handicap grave (art.3 c.3 L.104/92);
 - Personale che assiste familiare in condizione di handicap grave (art.3 c.3 L.104/92);
 - Genitori di figli di età inferiore ad anni tre
1. Le richieste saranno accolte, tenuto conto delle esigenze dell'istituzione scolastica, in modo da garantire, comunque, sempre l'assolvimento del servizio.
 2. In caso di impossibilità di soddisfacimento delle richieste per numero di domande troppo elevato, si applicheranno i criteri previsti al punto 1 in ordine gerarchico.

CAPO V

Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione)

Art.50 - Criteri di applicazione



21



Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Istruzione Superiore "ALESSANDRO VOLTA" di Frosinone

Amministrazione Finanza e Marketing - Chimica Materiali e Biotecnologie
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica
Cod. Mecc. FRIS01800E Cod.Fiscale 92064690602 Cod.Univoco UFNFO9

Viale Roma s.n.c. 03100 Frosinone - Tel. 0775 251511 / 2 - Fax: 0775 251393

fris01800e@istruzione.it

fris01800e@pec.istruzione.it

web: www.voltafr.gov.it

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO



mettiamo in rete le scuole
e promuoviamo la mobilità
UNA SCUOLA APERTA, INCLUSIVA E INNOVATIVA

Tenuto conto di quanto stabilito dal CCNL Scuola 2016/18 all'art.22 comma 4 punto c8) e delle esigenze di funzionamento dell'istituto si individuano le seguenti modalità di applicazione.

Le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, ecc.) vengono pubblicate sul sito istituzionale e sul registro elettronico entro le ore 19:00; con la stessa tempistica le comunicazioni sono inoltrate, tramite la piattaforma del sito web istituzionale, al personale alla posta elettronica di servizio o altra posta elettronica comunicata e autorizzata all'uso dal personale stesso.

È fatta salva la possibilità per l'amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati in caso di urgenza indifferibile.

CAPO VI

Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti i servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica.

Art.51 - Adozione provvedimenti

1. Le conseguenze riferibili ai nuovi processi di innovazione richiedono al personale ATA una preparazione ed una disponibilità sempre più qualificata per poter adempiere ai nuovi compiti.
2. Le attività che rientrano nella categoria dei nuovi processi di innovazione possono ricondursi a:
 - Esecuzione dei progetti comunitari;
 - Adempimenti relativi agli obblighi di legge (es. vaccini);
 - Supporto al piano PNSD;
 - Supporto informatico ai docenti in occasione degli esami di Stato;
 - Altri progetti, eventualmente deliberati nel PTOF, che richiedono il ricorso a strumenti o tecnologie innovative;
3. Il personale incaricato di tali attività potrà essere autorizzato, di volta in volta, a modificare, secondo proprie richieste e compatibilmente con le esigenze di servizio, il proprio orario, mantenendo il diritto alla retribuzione eventualmente a carico dei progetti.
4. In alternativa al pagamento, il personale di cui sopra, potrà accumulare eventuali ore prestate in orario eccedente ed utilizzare le stesse a richiesta come recupero, tenuto conto delle esigenze dell'istituzione scolastica.
5. Al personale coinvolto nelle attività sopra indicate dovrà essere garantita una adeguata attività formativa che consenta un efficace svolgimento delle mansioni assegnate.





Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Istruzione Superiore "ALESSANDRO VOLTA" di Frosinone

Amministrazione Finanza e Marketing - Chimica Materiali e Biotecnologie
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica

Cod. Mecc. FRIS01800E Cod. Fiscale 92064690602 Cod. Univoco UFNFO9

Viale Roma s.n.c. 03100 Frosinone - Tel. 0775 251511 / 2 - Fax: 0775 251393

fris01800e@istruzione.it

fris01800e@pec.istruzione.it

web: www.voltafr.gov.it

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO



mettiamo in rete le scuole
e promuoviamo la mobilità
UNA SCUOLA APERTA, INCLUSIVA E INNOVATIVA

TITOLO QUARTO – DISPOSIZIONI FINALI

CAPO I

Liquidazione compensi

Art. 52 - Liquidazione dei compensi

I compensi saranno liquidati con il sistema del Cedolino Unico dalla Ragioneria Territoriale dello Stato servizio VI stipendi, entro il 30/06 e, comunque, entro e non oltre, il 31/08 dell'anno scolastico di riferimento.

Art. 53 - Certificazione di compatibilità economico/finanziaria

La presente ipotesi di Contratto Integrativo di istituto verrà sottoposta al parere del Collegio dei Revisori dei Conti per ottenere la certificazione di compatibilità economico-finanziaria corredata dalla relazione tecnico-finanziaria redatta dal DSGA e dalla relazione illustrativa del Dirigente Scolastico.

Art. 54 - Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal presente Contratto Integrativo di Istituto valgono le norme generali del CCNL 2006/09 e 2016/18 in vigore.

Il presente contratto prevede, come parte integrante, le seguenti tabelle:

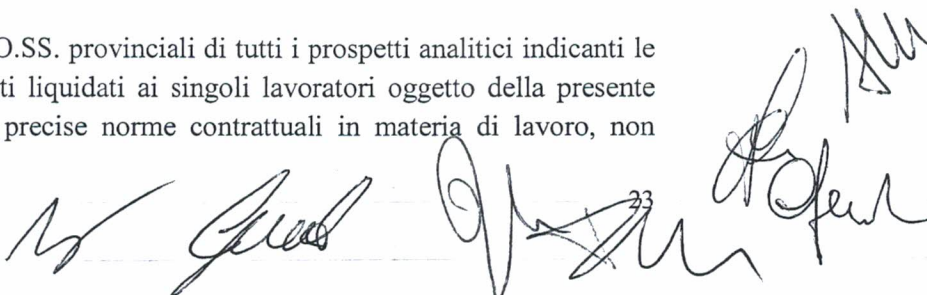
- a) Ripartizione FIS personale Docenti (Allegato a1 e a2)
- b) Ripartizione FIS personale ATA (Allegato b1, b2, b3)

CAPO II

Informazione ai sensi dell'art.22 CCNL 2016/18

Art.55 – Informazione sull'applicazione delle disposizioni contrattuali

1. Le parti si impegnano, in un rapporto reciproco di correttezza e trasparenza, ad un uso esclusivo ed attento dei dati. L'informazione degli esiti della contrattazione ha lo scopo di garantire alla parte contraente la verifica della piena applicazione del Contratto Integrativo di Istituto sottoscritto.
2. Il Dirigente Scolastico rende annualmente in modo analitico tutti i compensi del salario accessorio liquidati al personale (docente, educatore ed Ata) sia dai fondi contrattuali che non contrattuali.
3. La comunicazione alla RSU ed alle OO.SS. provinciali di tutti i prospetti analitici indicanti le attività, gli impegni orari e gli importi liquidati ai singoli lavoratori oggetto della presente contrattazione, in quanto previsti da precise norme contrattuali in materia di lavoro, non



23


 Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
 UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Istruzione Superiore "ALESSANDRO VOLTA" di Frosinone

 Amministrazione Finanza e Marketing - Chimica Materiali e Biotecnologie
 Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica

Cod. Mecc. FRIS01800E Cod.Fiscale 92064690602 Cod.Univoco UFNFO9

Viale Roma s.n.c. 03100 Frosinone - Tel. 0775 251511 / 2 - Fax: 0775 251393

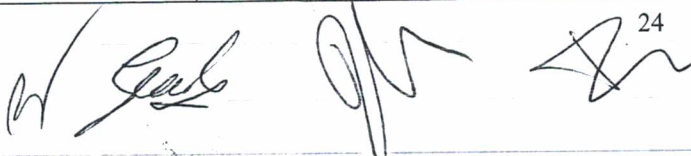
fris01800e@istruzione.it
fris01800e@pec.istruzione.it
[web: www.voltafr.gov.it](http://www.voltafr.gov.it)
ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO

 mettiamo in rete le scuole
 e promuoviamo la mobilità
 UNA SCUOLA APERTA, INCLUSIVA E INNOVATIVA

costituisce violazione della riservatezza, purché sia rispettato l'obbligo di non divulgazione e pubblicizzazione dei documenti forniti.

(Allegato a1)

ATTIVITA'	ORE CADAUNO	UNITA'	ORE	IMPORTO	LORDO DIP
Collaboratori del Dirigente Scolastico	150 +150	2	300	17,50	5.250,00
Supporto all'Organizzazione didattica	150	1	150	17,50	2.625,00
Referente Covid	15+20+15	3	50	17,50	875,00
Piano di sicurezza Covid					-
referente orario	50 +50	2	100	17,50	1.750,00
Direttori di Dipartimenti n. 10	10 ORE X 10 UNITA'	10	100	17,50	1.750,00
, Responsabili di laboratorio	6 ORE X 10 UNITA'	10	60	17,50	1.050,00
Coordinatori classe int.die	15 ore x 34 unita'	34	510	17,50	8.925,00
1 Coordinatore classe int.dia articolata	18	1	18	17,50	315,00
Coordinatori ultime classi	20 ore x 7 unita'	7	140	17,50	2.450,00
Responsabile Registro Elettronico	30	1	30	17,50	525,00




 Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
 UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Istruzione Superiore "ALESSANDRO VOLTA" di Frosinone

 Amministrazione Finanza e Marketing - Chimica Materiali e Biotecnologie
 Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica

Cod. Mecc. FRIS01800E Cod. Fiscale 92064690602 Cod. Univoco UFNFO9

Viale Roma s.n.c. 03100 Frosinone - Tel. 0775 251511 / 2 - Fax: 0775 251393

fris01800e@istruzione.it
fris01800e@pec.istruzione.it
[web: www.voltafr.gov.it](http://www.voltafr.gov.it)
ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO

 mettiamo in rete le scuole
 e promuoviamo la mobilità
 UNA SCUOLA APERTA, INCLUSIVA E INNOVATIVA

AMMINISTRATORE SISTEMA	70	1	70	17,50	1.225,00
SitoWEB	35	1	35	17,50	612,50
Responsabile Prove INVALSI	15	1	15	17,50	262,50
commissione Invalsi	10 ore x 3 unita'	3	30	17,50	525,00
Progettazione Erasmus	30	1	30	17,50	525,00
Comitato VALUTAZIONE	5 ore x 3 unità	3	15	17,50	262,50
Tutor Neo immessi in ruolo/tirocinio	10 ore x 3 unità	3	30	17,50	525,00
Tutor tirocinanti n. 6	30 ore da ripartire su due unità	2	30	17,50	525,00
Referente Cyberbullismo n. 2	23 ore x 2 unità	2	46	17,50	805,00
Supporto alternanza SL	5 +10+10	3	25	17,50	437,50
Tutor Alternanza SL classi 3 e 4	3 ore x 17 unità	3	51	17,50	892,50
Comm orientamento	ore da distribuire su 15 unità	15	244	17,50	4.270,00
Comm Elettorale n. 2	10+5	2	15	17,50	262,50
Comm Regolamento D'Istituto	10	1	10	17,50	175,00
Comm. Formazione Classi n. 5	20+10+10+2+2	5	44	17,50	770,00
Comm Social	10 ore x 2 unità	2	20	17,50	350,00
Addetti Primo soccorso	5 ore x 3 unità	3	15	17,50	262,50
Animatore Digitale	30	1	30	17,50	525,00





Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Istruzione Superiore "ALESSANDRO VOLTA" di Frosinone

 Amministrazione Finanza e Marketing - Chimica Materiali e Biotecnologie
 Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica

Cod. Mecc. FRIS01800E Cod.Fiscale 92064690602 Cod.Univoco UFNFO9

Viale Roma s.n.c. 03100 Frosinone - Tel. 0775 251511 / 2 - Fax: 0775 251393

fris01800e@istruzione.it
fris01800e@pec.istruzione.it
[web: www.voltafr.gov.it](http://www.voltafr.gov.it)
ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO

 mettiamo in rete le scuole
 e promuoviamo la mobilità
 UNA SCUOLA APERTA, INCLUSIVE E INNOVATIVA

Referente Pon e aggiornamento docenti	15	1	15	17,50	262,50
verbali cons ist	5	1	5	17,50	87,50
TOTALI			2233		39.077,50

Progetti

PROGETTO	DOCENTI	H FUNZ	€ 17,50	TOTALE	H INS	€ 35,00	TOTALE	TOTALE PROGETTO
				0,00				
Potenziamento lingua inglese - Esame Trinity College London	1 UNITA'	5	17,50	87,50	30	35,00	1.050,00	
	1 UNITA'	5	17,50	87,50	30	35,00	1.050,00	
	1 UNITA'	5	17,50	87,50	30	35,00	1.050,00	
				262,50			3.150,00	3.412,50
Local Academy CISCO	1 UNITA'	3	17,50	52,50	10	35,00	350,00	
	1 UNITA'	3	17,50	52,50	10	35,00	350,00	
	1 UNITA'	3	17,50	52,50	10	35,00	350,00	
				157,50			1.050,00	1.207,50
OPEN LAB - DigiLAB	1 UNITA'	20	17,50	350,00	60	35,00	2.100,00	
				350,00			2.100,00	2.450,00
Fondamenti di Programmazione strutturata e WEB	1 UNITA'	20	17,50	350,00	30	35,00	1.050,00	
				350,00			1.050,00	1.400,00
Olimpiade della matematica	1 UNITA'	15	17,50	262,50	5	35,00	175,00	





Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Istruzione Superiore "ALESSANDRO VOLTA" di Frosinone

Amministrazione Finanza e Marketing - Chimica Materiali e Biotecnologie
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica
Cod. Mecc. FRIS01800E Cod.Fiscale 92064690602 Cod.Univoco UFNFO9

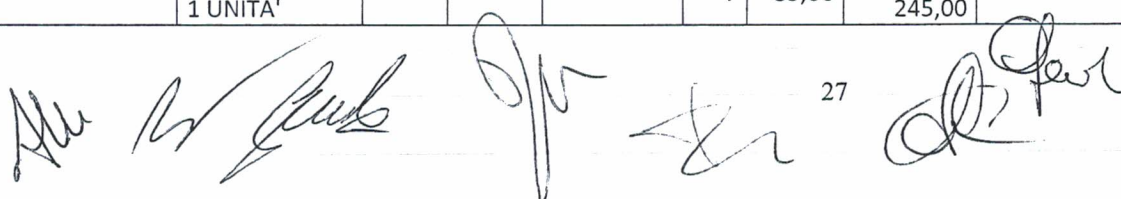
Viale Roma s.n.c. 03100 Frosinone - Tel. 0775 251511 / 2 - Fax: 0775 251393
fris01800e@istruzione.it fris01800e@pec.istruzione.it web: www.voltafr.gov.it

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO



mettiamo in rete le scuole
e promuoviamo la mobilità
UNA SCUOLA APERTA, INNOVATIVA E INNOVATIVA

				262,50			175,00	437,5
Pronti per i test di matematica e logica	1 UNITA'	7	17,50	122,50	14	35,00	490,00	
	1 UNITA'	7	17,50	122,50	14	35,00	490,00	
				245,00			980,00	1.225,0
Hamlet	1 UNITA'	5	17,50	87,50	15	35,00	525,00	
	1 UNITA'	5	17,50	87,50	15	35,00	525,00	
				175,00			1.050,00	1.225,0
Io non cado nella Rete	1 UNITA'	5	17,50	87,50	5	35,00	175,00	
				87,50			175,00	262,5
Sport benessere a scuola								
La Radio d'Istituto	1 UNITA'				20	35,00	700,00	
	1 UNITA'				7	35,00	245,00	
	1 UNITA'				7	35,00	245,00	
	1 UNITA'				7	35,00	245,00	





Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Istruzione Superiore "ALESSANDRO VOLTA" di Frosinone

Amministrazione Finanza e Marketing - Chimica Materiali e Biotecnologie
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica

Cod. Mecc. FRIS01800E Cod.Fiscale 92064690602 Cod.Univoco UFNFO9

Viale Roma s.n.c. 03100 Frosinone - Tel. 0775 251511 / 2 - Fax: 0775 251393

fris01800e@istruzione.it

fris01800e@pec.istruzione.it

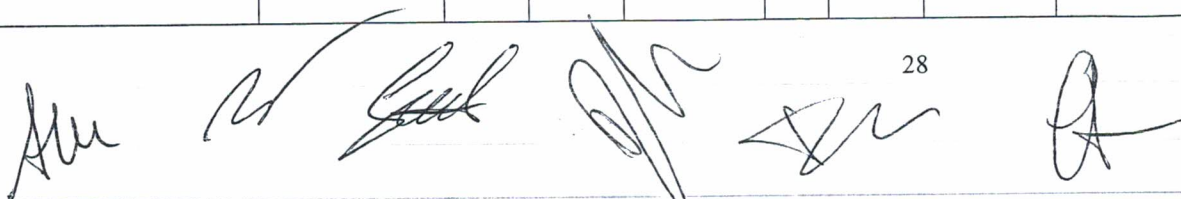
web: www.voltafr.gov.it

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO



mettiamo in rete le scuole
e promuoviamo la mobilità
UNA SCUOLA APERTA, INCLUSIVA E INNOVATIVA

	1 UNITA'				7	35,00	245,00	
							1.680,00	1.680,00
Climate Ambassador	1 UNITA'	5	17,50	87,5	15	35,00	525,00	
	1 UNITA'	5	17,50	87,5	15	35,00	525,00	
				175			1.050,00	1.225,00
Modellazione Solida 3d	1 UNITA'	20	17,50	350	20	35,00	700,00	
								1.050,00
Lab 2.0	1 UNITA'	15	17,50	262,5	20	35,00	700,00	
	1 UNITA'	15	17,50	262,5	20	35,00	700,00	
				525,00			1.400,00	1.925,00
PROGETTO RINNOVO LABORATORI	1 UNITA'	80	17,50	1400				
								1.400,00
PROGETTO ITELYUM				0				
	1 UNITA'	10	17,50	175,00				





Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Istruzione Superiore "ALESSANDRO VOLTA" di Frosinone

Amministrazione Finanza e Marketing - Chimica Materiali e Biotecnologie
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica

Cod. Mecc. FRIS01800E Cod.Fiscale 92064690602 Cod.Univoco UFNFO9

Viale Roma s.n.c. 03100 Frosinone - Tel. 0775 251511 / 2 - Fax: 0775 251393

fris01800e@istruzione.it

fris01800e@pec.istruzione.it

web: www.voltafr.gov.it

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO



mettiamo in rete le scuole
e promuoviamo la mobilità
UNA SCUOLA APERTA, INCLUSA E INNOVATIVA

supporto dad in emergenza covid	13 ore x 3 unità	3	39	€ 14,50	€ 565,50	
supporto dad in emergenza covid	5 ore x 4 unità + 4 ore x 1 unità	5	24	€ 14,50	€ 348,00	
passweb	20 ore x 2 unità	2	40	€ 14,50	€ 580,00	
Rendicontazione e sistemazione archivio progetti (PON Erasmus...) solo se effettuata	13 ore + 5 ore x 7 unità	8	48	€ 14,50	€ 696,00	
sostituzione colleghi assenti solo se effettuata	7 ore x 8 unità	8	56	€ 14,50	€ 812,00	
dematerializzazione	4 ore x tutte le unità	8	32	€ 14,50	€ 464,00	
straordinario	15 ore x 8 unità	8	120	€ 14,50	€ 1.740,00	
scuola polo	10 ore x 2 unità	2	20	€ 14,50	€ 290,00	
Graduatorie GPS	10+10+10	3	30	€ 14,50	€ 435,00	
referenti Covid	15+5	2	20	€ 14,50	€ 290,00	
Inventario (ricognizione e rivalutazione : solo se effettuata)	9 ore + 3 ore x 7 unità	8	30	€ 14,50	€ 435,00	
Concorso docenti	8 ore x 1 unità	1	8		€ 116,00	
totale ore assistenti amm.vi			553		€ 8.527,30	€ 8.527,30
Assistenti Tecnici						
flessibilità	7 ore x 9 unità	9	63	€ 14,50	€ 913,50	
Assistenza ai laboratori e attrezzature informatiche presenti nell'Istituto	5 ore x 2 unità	2	10	€ 14,50	€ 145,00	
Manutenzione straordinaria dotazione tecnologica delle classi solo se effettuata	5 ore x 2 unità	2	10	€ 14,50	€ 145,00	
Assistenza e manutenzione LIM	5 ore x 2 unità	2	10	€ 14,50	€ 145,00	
assistenza contemporaneamente in due laboratori dislocati in diversi piani (n.2 unità) solo se effettuata	10 ore x 2 unità	2	20	€ 14,50	€ 290,00	





Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Istruzione Superiore "ALESSANDRO VOLTA" di Frosinone

Amministrazione Finanza e Marketing - Chimica Materiali e Biotecnologie
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica
Cod. Mecc. FRIS01800E Cod.Fiscale 92064690602 Cod.Univoco UFNFO9

Viale Roma s.n.c. 03100 Frosinone - Tel. 0775 251511 / 2 - Fax: 0775 251393
fris01800e@istruzione.it fris01800e@pec.istruzione.it web: www.voltafr.gov.it

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO



mettiamo in rete le scuole
e promuoviamo la mobilità
UNA SCUOLA APERTA, INCLUSIVA E INNOVATIVA

gestione dei rifiuti, anche pericolosi (raccolta, classificazione, quantificazione e movimentazione nei laboratori; collaborazione per lo smaltimento (solo se effettuata)	10	1	10	€ 14,50	€ 145,00	
supporto dad (consegna dispositivi)	8 ore x 2 unità	2	16	€ 14,50	€ 232,00	
impiantistica laboratori : interventi da effettuare nei vari laboratori	22 ore+22 ore+57 ore+10 ore	4	111	€ 14,50	€ 1.609,50	
impiantistica laboratori : interventi per fibra e altro	102 ore x 1 unità	1	102	€ 14,50	€ 1.479,00	
interventi straordinari in corso d'anno	10 ore x 4 unità	4	40	€ 14,50	€ 580,00	
Straordinario	10 ore x 9 unità	9	90	€ 14,50	€ 1.305,00	
scuola Polo	10 ore x 1 unità	1	10	€ 14,50	€ 145,00	
concorso docenti	10+10+10+5	4	35	€ 14,50	€ 507,50	
inventario : ricognizione per rinnovo	4 ore x 9 unità	9	36	€ 14,50	€ 522,00	
			563		€ 8.163,50	€ 8.163,50
Collaboratori Scolastici						
Manutenzione ordinaria	15 ore x 3 unità	3	45	€ 12,50	€ 562,50	
flessibilità	7 ore x 14 unità	14	98	€ 12,50	€ 1.225,00	
Tinteggiatura aule e laboratori periodo estivo	30 ore+10 ore+10 ore	3	50	€ 12,50	€ 625,00	
rifacimento laboratori	26+12+12	3	50	€ 12,50	€ 625,00	
servizi esterni	10 ore x 1 unità	1	10	€ 12,50	€ 125,00	
allarme	12 ore x 2 unità	2	24	€ 12,50	€ 300,00	
sostituzione colleghi ass	7 ore x 14 unità	14	98	€ 12,50	€ 1.225,00	
straordinario	10 ore x 14 unità	14	140	€ 12,50	€ 1.750,00	
emergenza covid	10 ore x 14 unità	14	140	€ 12,50	€ 1.750,00	

Am M. Gub...

[Signature]



Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Istruzione Superiore "ALESSANDRO VOLTA" di Frosinone

Amministrazione Finanza e Marketing - Chimica Materiali e Biotecnologie
Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e telecomunicazioni - Meccanica e Meccatronica

Cod. Mecc. FRIS01800E Cod.Fiscale 92064690602 Cod.Univoco UFNFO9

Viale Roma s.n.c. 03100 Frosinone - Tel. 0775 251511 / 2 - Fax: 0775 251393

fris01800e@istruzione.it

fris01800e@pec.istruzione.it

web: www.voltafr.gov.it

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO



mettiamo in rete le scuole e promuoviamo la mobilità
UNA SCUOLA APERTA, INCLUSIVA E INNOVATIVA

inventario : ricognizione per rinnovo	4 ore x 10 unità	10	40	€ 12,50	€ 500,00	
concorso docenti	3 ore x 14 unità	14	42	€ 12,50	€ 525,00	
			737		€ 9.212,50	€ 9.212,50
						€ 25.903,30

Totale fabbisogno ATA	€ 25.903,30
Avanzo	€ 7,81



DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Patrizia CARFAGNA

R.S.U. d'Istituto

Prof.ssa GENTILE ANNA MARIA

Prof. CORLIANÒ CARLO

Prof.ssa BIAGI ALIDA

SINDACATI
SCUOLA
TERRITORIALI

FLC/CGIL.....

CISL/SCUOLA.....

UIL/SCUOLA.....

SNALS/CONFSAL.....

GILDA/UNAMS.....

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A. VOLTA" - FROSINONE
CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO – A.S. 2020-2021
DICHIARAZIONE A VERBALE DELLA FEDERAZIONE GILDA-UNAMS

La FEDERAZIONE GILDA-UNAMS, nel sottoscrivere il presente contratto integrativo d'istituto,

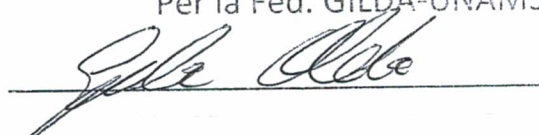
dichiara

di **non condividere** la scelta operata dal tavolo contrattuale (DS e le altre componenti sindacali):

- di destinare le economie del FIS degli anni precedenti in maniera indifferenziata in aggiunta al FIS a.s 2020-2021, poiché si ritiene che tale scelta, pur se legittima, contrasta con il criterio, sempre proposto dalla scrivente O.S., di riassegnare ogni fonte economica all'interno del medesimo settore di personale (Docente od ATA) da cui trae origine;
- Di far confluire nel FIS anche i compensi per la valorizzazione del personale, determinando in tal modo un'assegnazione delle risorse complessive (FIS+valorizzazione) al personale Docente ed ATA, rispettivamente nella misura del 70% e del 30% circa, a fronte di una consistenza organica delle aree rispettivamente del 77% (docenti) e del 23% (ATA);
- Di non aver voluto mantenere la quota della valorizzazione del personale, come proposto dalla FGU, distinta dal FIS ed assegnata, perlomeno questa, in base alla consistenza organica delle aree;
- Di non aver voluto prevedere una quota di intensificazione, come proposto dalla FGU, per l'intero personale docente per il maggior impegno e le maggiori difficoltà in cui stanno svolgendo l'attività didattica nell'attuale periodo emergenziale, così come invece previsto a vario titolo per tutto il personale ATA, anche a seguito dell'emergenza COVID.

Data: 10/02/2021

Per la Fed. GILDA-UNAMS





S.N.A.L.S.- CONF.S.A.L.

SINDACATO NAZIONALE AUTONOMO LAVORATORI SCUOLA
CONFEDERAZIONE SINDACATI AUTONOMI LAVORATORI



SEGRETERIA PROVINCIALE

FROSINONE, Via Ponte la Fontana n. 39 Tel. 0775. 872005 Fax 0775.871255
lazio.fr@snals.it snalsfrosinone@pec.it

Frosinone, 18/02/2021

Al Dirigente scolastico
dell'Istituto Istruzione Alessandro Volta di Frosinone
fris01800e@pec.istruzione.it

OGGETTO: Adesione per la sottoscrizione del Contratto Decentrato d'Istituto a.s. 2020/21.

La sottoscritta RUSCILLO Patrizia Pio, Segretario Generale dello Snals Confisal di Frosinone, preso atto della proposta del Dirigente Scolastico in indirizzo, vista la riunione svoltasi in modalità telematica

DICHIARA

di sottoscrivere il Contratto Decentrato d'Istituto per il corrente anno scolastico.

Il Segretario Generale Snals Confisal Frosinone



Allegato:

- Copia documento di riconoscimento personale.